

# ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2022/001

Presso l'istituto IC N.15 VIA LOMBARDI di BOLOGNA, l'anno 2022 il giorno 01, del mese di febbraio, alle ore 09:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 12 provincia di BOLOGNA.  
La riunione si svolge presso da remoto.

## I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MARIA LUCIA	CAMMARANO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
GIUSEPPINA	AGNINI	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Si fa presente che il verbale è redatto all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 alla luce delle indicazioni contenute nella nota MI prot. n. 26810 del 9 novembre 2020. Pertanto, l'esame del programma annuale è effettuata a distanza mediante l'uso di strumenti informatici e interlocuzioni telefoniche con la DSGA dott.ssa Serena Siciliano. Si aggiunge, inoltre, che tramite i medesimi strumenti, i Revisori hanno condiviso i controlli effettuati e il contenuto del verbale.  
La firma sarà apposta in presenza, nella prima riunione utile.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2022 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

## Anagrafica

### 1. Osservanza norme regolamentari

### Programma Annuale (Mod. A)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
4. Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
5. Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
6. Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
7. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
8. Verifica Approvazione PTOF
9. Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

## Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	5	5	109		111	111	1	22,20

**Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre**  
 La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (i-e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime			7	7	143			143	143	8	0	20,43
Seconde			6	6	132			132	132	13	0	22,00
Terze			6	6	134			134	134	8	0	22,33
Quarte			6	6	134			134	134	5	0	22,33
Quinte			6	6	139			139	139	4	0	23,17
Pluriclassi			0	0	0			0	0	0	0	0
Totale	0	0	31	31	682	0	0	682	682	38	0	22,00
Prime		4		4	86			86	86	4	0	21,50
Seconde		4		4	96			96	96	3	0	24,00
Terze		4		4	83			83	83	6	0	20,75
Pluriclassi		0		0				0	0	0	0	0
Totale	0	12	0	12	265	0	0	265	265	13	0	22,08

*Spille*



si invita l'Istituto di che trattasi a voler valorizzare in sede previsionale, qualora sia possibile effettuare un'attendibile stima delle stesse e in ogni caso nel rispetto dei principi di cui all'articolo 2 del Regolamento, anche le altre voci di entrata.

In ordine all'imputazione all'aggregato A.2 del Modello B dell'importo concernente il Fondo minute spese si invita l'I.S. per il futuro a voler effettuare una più adeguata collocazione all'aggregato A.1 in virtù del chiarimento intervenuto con circolare del MIUR trasmessa con nota n. 0004646 del 6 marzo 2019.

#### Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 300.736,54, come riportato nel Mod. C.

#### Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
<b>Attività</b>	€ 248.132,56	€ 212.937,22	€ 35.195,34
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 55.764,72	€ 31.993,49	€ 23.771,23
A02-Funzionamento amministrativo	€ 36.973,39	€ 25.549,28	€ 11.424,11
A03-Didattica	€ 150.394,27	€ 150.394,27	€ 0,00
A04-Aliernanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 3.850,00	€ 3.850,00	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 1.150,18	€ 1.150,18	€ 0,00
<b>Progetti</b>	€ 52.603,98	€ 44.992,53	€ 7.611,45
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 16.097,30	€ 16.097,30	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 31.234,16	€ 23.622,71	€ 7.611,45
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 5.272,52	€ 5.272,52	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Gestioni economiche</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE</b>	€ 300.736,54	€ 257.929,75	€ 42.806,79

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme
- La relazione illustrativa p
- Non sono presenti inesatte
- L'avanzo d'amministrazione
- Non sono presenti incoeren
- E' presente pareggio Entrate
- E' presente un'esatta dete
- Non sono presenti inatte
- Il PTOF è stato approva
- Risulta corretta la proce

#### Conclusioni

I Revisori dei conti, pren come integrata con nota 2022, nonché della docc sul Programma 2022.

I Revisori prendono, al - in data 24 gennaio c.a 29/01/2022) e, dunque, - in merito al Fondo ecc 24 gennaio c.a. - prot. fissando, altresì, in 80

Il presente verbale, cò sottoscritto e success

CAMMARANO M  
AGNINI GIUSEPP

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- Il PTOF è stato approvato
- Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2

### Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico, così come integrata con nota prot. num. 511 del 28 gennaio 2022, con riferimento agli obiettivi da realizzare nell'anno 2022, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma 2022.

I Revisori prendono, altresì, atto che:

- in data 24 gennaio c.a. il Consiglio d'istituto ha approvato il programma annuale 2022 (prot. num. 531 del 29/01/2022) e, dunque, in assenza del previsto parere dei revisori;
- in merito al Fondo economale per le minute spese, il Consiglio d'istituto con apposita autonoma delibera (la n. 14 del 24 gennaio c.a. - prot. num. 530 del 29/01/2022) ha stabilito di anticipare al Direttore SGA per l'e.f. 2022 500 euro fissando, altresì, in 80 euro l'importo massimo di ogni spesa minuta.

Il presente verbale, chiuso alle ore 12:00, l'anno 2022 il giorno 01 del mese di febbraio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

CAMMARANO MARIA LUCIA  
AGNINI GIUSEPPINA

